



OBEC KAMENIČNÁ

946 01 KAMENIČNÁ č. 790

Zasadnutie OZ dňa: 25.06.2026

K bodu rokovania: 10

Konsolidovaná účtovná závierka obce Kameničná za rok 2025

Predkladá: Dezider Pataki

Spracovala : Ďurčovičová Noémi

Dôvodová správa

V zmysle § 22 ods.2 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov konsolidovanú účtovnú závierku zostavuje materská účtovná jednotka. Konsolidovanou účtovnou závierkou sa rozumie účtovná závierka, ktorá poskytuje informácie o konsolidovanom celku podľa § 6 ods. 4. Konsolidovaná účtovná závierka sa zostavuje podľa metód a zásad ustanovených osobitnými predpismi.

Materská účtovná jednotka, ktorá má povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku, vyhotovuje konsolidovanú výročnú správu. Ak má účtovná jednotka zostavujúca konsolidovanú účtovnú závierku podľa § 22a ods. 1 povinnosť zostaviť aj individuálnu výročnú správu, môže údaje z individuálnej výročnej správy uviesť v konsolidovanej výročnej správe podľa §22b ods.2 a individuálnu výročnú správu nemusí zostaviť ako samostatný dokument.

Návrh na uznesenie

OZ v Kameničnej

A/ Berie na vedomie

1. Konsolidovanú účtovnú závierku obce Kameničná za rok 2025

B/ Schvaľuje

1. Konsolidovanú výročnú správu obce Kameničná za rok 2025

OBEC KAMENIČNÁ
č. 790 946 01 Kameničná

Konsolidovaná výročná správa
/ uvádza údaje z individuálnej výročnej správy/

Obce KAMENIČNÁ

za rok 2025



OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	4
2. Identifikačné údaje obce	4
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	5 - 6
4. Poslanie	8
5. Základná charakteristika obce	9
5.1. Geografické údaje	9
5.2. Demografické údaje	9
5.3. Ekonomické údaje	10
5.4. Symboly obce	11
5.5. História obce	11
6. Plnenie funkcií obce /prenesené kompetencie, originálne kompetencie/	12
6.1. Výchova a vzdelávanie	13
6.2. Zdravotníctvo	13
6.3. Kultúra	13
6.4. Hospodárstvo	13
6.5. Sociálne zabezpečenie	13
6.6. Prenesené kompetencie obce	14
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	15-16
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2025	16
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2025	16
7.3. Rozpočet na roky 2025 – 2027	17
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	17
8.1. Majetok	18
8.2. Zdroje krytia	19
8.3. Pohľadávky	20
8.4. Záväzky	20
9. Hospodársky výsledok za rok 2025 – vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	21-22
10. Ostatné dôležité informácie	23
10.1. Prijaté granty a transfery	23
10.2. Poskytnuté dotácie	24

10.3. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	24
10.4. Významné investičné akcie	24
10.5. Udalosti osobitného významu	24
10.6. Investícia obce do vedy a výskumu	24
10.7. Vplyv činnosti obce na životné prostredie	24
10.8. Činnosť obce na nezamestnanosť	25
10.9 Organizačná zložka obce v zahraničí	25
10.10. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	25

1. Úvodné slovo starostu obce

Starostom Obce Kameničná som od 10. decembra 2018. Konsolidovaná výročná správa Obce Kameničná za rok 2025 je zostavená na základe výsledkov ekonomických ukazovateľov počas celého roku 2025.

Tak ako aj v predchádzajúcich rokoch sme podali niekoľko projektov na čerpanie prostriedkov z EU zo štátneho rozpočtu a NSK. Úspešný bol projekt „ Zberný a vsakovací systém pre odvedenie vôd z povrchového odtoku“ bola schválená žiadosť o poskytnutie dotácie od Ministerstva životného prostredia SR. Zazmluvnená výška NFP – 97 497,14 €. Tiež bola schválená žiadosť na „Výmenu svietidiel v novom cintoríne“ , a boli poskytnuté finančné prostriedky od NSK vo výške 5 000,- €.

Obec sa zameriava hlavne na plnenie zákonov daných povinností obce s cieľom vychádzať v ústrety požiadavkám občanov obce a organizácii sídliačich v obci.

Za doteraz dosiahnuté výsledky patrí poďakovanie pracovníkom obce, poslancom, spoločenským organizáciám a občanom obce, ktorý sa podieľali a podieľajú na skrášľovaní našej obce a na jej zveľaďovaní.

Nakoľko sa situácia stále vyvíja, vedenie účtovnej jednotky si nemyslí, že je potrebné poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie v budúcnosti na účtovnú jednotku, ale napriek tomu verím, že rok 2025 bude v znamení pokračujúcich investícií a nových projektov , ktoré budú slúžiť našim obyvateľom a budú ďalším krokom vo zvyšovaní kvality života v obci.

Konsolidovaná výročná správa obce Kameničná za rok 2025 je dokument, ktorý nielen formou čísiel a tabuliek hodnotí ako obec nakladala s finančnými prostriedkami v roku 2025, ale poskytuje základné informácie o majetkovej situácii, súhrn za súčasť konsolidovaného celku, analýzu príjmov a výdavkov konsolidovaného celku, prehľad prijatých, ale aj poskytnutých zúčtovaných transferoch v rámci konsolidovaného celku a ostatné dôležité informácie o obci a o jej organizácii ako konsolidovanej účtovnej jednotky.

2. Identifikačné údaje obce

Názov : Obec Kameničná

adresa pre poštový styk : Obecný úrad, 946 01 Kameničná č. 790

Štatutárny zástupca : Dezider Pataki, starosta obce

Tel. : 035/7792166, 035/7792550

e-mail : starosta @ kamenicna.eu

web: www.kamenicna.eu

Okres : Komárno

IČO : 00306495

DIČO : 2021014765

Právna forma : právnická osoba

Deň vzniku : Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR.

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľ'ov

Základné orgány obce

Starosta obce: Dezider Pataki
Zástupca starostu: Ing. Tibor Lőrincz
Hlavný kontrolór obce od 01.05.2019: JUDr.Ing. Gabriela Gönczölová

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali 29.10. 2022 na obdobie 4 rokov.

Poslanci obecného zastupiteľstva od 24.11.2022:

PhDr. Katarína Baloghová, [redacted]
Ing. Zoltán Bényi, [redacted]
Erika Blaskovics Lőrincz, [redacted]
Róbert Darázs, [redacted]
Ildikó Kertészová, [redacted]
Ing. Tibor Lőrincz, [redacted] - zástupca starostu obce
Ján Markovics, [redacted]
Irena Patajová, [redacted]
Attila Szép, [redacted]

KOMISIE od 24.11.2022:

1.Komisia finančná, výstavby a územného plánovania

Ing. Katarína Baloghová – predseda komisie

Členovia:

- Viera Füsiová
- Ildikó Kertészová
- Irena Patajová
- Mgr. Angelika Szlamová

2. Komisia kultúry a vzdelávania

Attila Szép – predseda komisie

Členovia:

- Erika Blaskovics Lőrincz
- Mgr. Monika Fehérová do 31.12.2023
- Szép Anita od 01.01.2024
- Monika Viczenová
- Attila Király

3. Komisia životného prostredia a verejného poriadku

Ing. Zoltán Bényi – predseda komisie

Členovia:

- Ladislav Szabó
- Ladislav Szolik do 10.11.2024 - zánik členstva z dôvodu úmrtia
- Ján Zengő
- Marián Šeben
- László Kocur od 01.01.2025

4. Komisia športu a výchovy mládeže

- Ján Markovics – predseda komisie

Členovia:

- Peter Hupian
- Róbert Darázs
- Štefan Vajkai
- Karol Vajkai st.

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch 06.03., 16.04., 26.06., 25.09., 20.11., a 18.12.2025. Zasadnutia OZ sa konali v zasadačke obecného úradu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia, na web stránke obce ako i vyhlásené v miestnom rozhlase. Každé zasadnutie bolo verejné.

Obecný úrad v Kameničnej je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu obce ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Jeho vnútornú organizáciu určuje starosta obce, ktorý ustanovuje odborný aparát, ktorý zabezpečuje výkon obecnej správy a bežné úlohy všetkých orgánov obce. Celý aparát je financovaný z obecných prostriedkov prostredníctvom rozpočtu obce.

Zamestnanci obecného úradu :

Noémi Ďurčovičová - referent,
Alžbeta Magalová - referent,
Ernest Marx – robotník,
Alexej Ludrovec – robotník,
Štefan Nagy - robotník,
Helena Csepregiová - referent do 04.11.2025
Ondrej Spányik – robotník
Malvína Turečeková - robotníčka
Peter Hupian – robotník
Kristína Hupianová – robotníčka
Silvia Mitašová – referent
Erika Magalová Mgr. – referent od 15.10.2025

Rozpočtová organizácia obce :

Názov : Základná škola s materskou školou Gyula Lőrincza – Lőrincz Gyula Alapiskola és Óvoda, č. 102,
946 01 Kameničná

Štatutárny orgán: Mária Egyedová. PaedDr. – riaditeľka od 15.02.2019

Tel. : 035/7792520, 035/7792521

e-mail : skola.kamenicna @ centrum.sk

web: www.skola.kamenicna.eu

Okres : Komárno

IČO : 42371091

DIČO : 2024180906

Právna forma : právnická osoba

Deň vzniku : 01.01.2015



Základná činnosť :

Škola je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou. Vyučovací jazyk v školských zariadeniach je slovenský a maďarský. Škola je spôsobilá nadobúdať práva a zaväzovať sa v oblasti pracovno-právnych, občiansko-právnych, hospodársko-právnych vzťahov upravených predpismi v oblasti štátnej správy a konať vo svojom mene a niesť majetkovú zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov.

Hlavné úlohy školy:

- zabezpečovať humanizáciu vzdelávania pri rešpektovaní požiadavky poskytnúť rovnaké šance všetkým, ale rozdielnymi spôsobmi
- pomáhať žiakom rozvíjať vlastnú osobnosť
- sleduje kultúrne ciele a ľudskú výchovu detí a mládeže
- snaží sa vytvoriť prostredie spolužitia preniknuté láskou, obetavou službou a radosťou
- vedie žiakov k tvorivej a poctivej práci
- zabezpečuje kvalitnú výchovno-vzdelávaciu prácu
- vytvára zamestnancom a žiakom školy potrebné materiálne podmienky
- zabezpečuje starostlivosť o budovu školy, vykonanie prác pri údržbe a rekonštrukciu zabezpečuje v súčinnosti so zriaďovateľom

- i) zabezpečuje spracovanie a prenos informácií podľa pedagogicko-organizačných pokynov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR
- j) pravidelne informuje verejnosť (Radu rodičov, Radu školy) a zamestnancov o stave a problémoch školy
- k) zabezpečuje plnenie úloh na úseku požiarnej ochrany a ochrany zdravia v rozsahu všeobecne záväzných právnych predpisov a v súčinnosti s usmerneniami Okresného a Krajského úradu
- l) zabezpečuje odstraňovanie zistených nedostatkov
- m) zabezpečuje archivačnú a škartačnú činnosť
- n) zabezpečuje plnenie úloh obrany štátu
- o) sleduje platné právne predpisy, oboznamuje s nimi zamestnancov a zákonných zástupcov žiakov, kontroluje ich dodržiavanie a uplatňuje príslušné sankcie podľa platných právnych predpisov voči zodpovedným osobám.

4. Poslanie

Obec Kameničná je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je nepripustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky, ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne :

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

5. Základná charakteristika konsolidovaného celku

5.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec Kameničná sa nachádza v Nitrianskom kraji v okrese Komárno

Susedné mestá a obce : Čalovec, Kolárovo, Komárno.

Celková rozloha obce : : 3455 ha

Nadmorská výška obce je 110 metrov nad morom.

5.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12.2025 : 1855

Kategória	Spolu	Muži	Ženy
Vek od 0 – 3 rokov	51	29	22
Vek od 4 – 6 rokov	40	24	16
Vek od 7 – 14 rokov	169	80	89
Vek od 15 – 17 rokov	43	19	24
Vek od 18 – 60 rokov	1 069	546	523
Vek nad 60 rokov	483	205	278
Spolu	1855	903	952

Vývoj počtu obyvateľov:

Počet obyvateľov k 31.12.2015: 1941
Počet obyvateľov k 31.12.2016: 1929
Počet obyvateľov k 31.12.2017: 1931
Počet obyvateľov k 31.12.2018: 1941
Počet obyvateľov k 31.12.2019: 1920
Počet obyvateľov k 31.12.2020: 1910
Počet obyvateľov k 31.12.2021: 1888
Počet obyvateľov k 31.12.2022: 1861
Počet obyvateľov k 31.12.2023: 1848
Počet obyvateľov k 31.12.2024: 1882
Počet obyvateľov k 31.12.2025: 1855

Počet obyvateľov celkom k 31.12.2025	1 855
Z toho : dospelí občania od 15 rokov	1 595
Detí do 15 rokov	260
Priemerný vek obyvateľov	43,99
Prihlásilo sa do obce	23
Narodilo sa	6
Zomrelo	25
Odhlásilo sa	31
Celkový nárast obyvateľov	- 27

5.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť:

- SR: 5,30 %
- Nitriansky kraj : 2,86 %
- Okres Komárno: 3,42 %
- Obec Kameničná: 3,15 %

5.4 Symboly obce

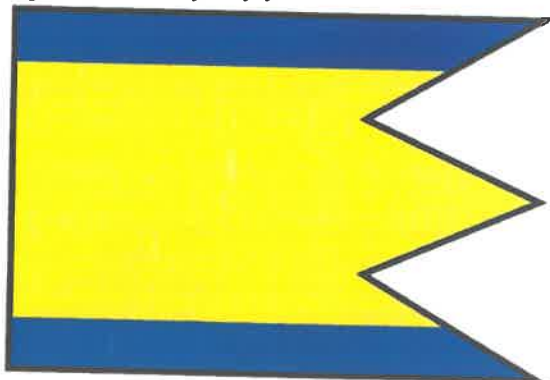
Erb obce:



Pečať obce: vychádza z erbu obce s nápisom Obec Kameničná.



Vlajka obce: farby vlajky sú modrá a žltá.



Pečiatka s erbom obce:



5.5 História obce

Kameničná bola ešte v roku 1530 zaludnená. Počas tureckých nájazdov celkom spustla a ešte v roku 1669 ju spomínajú ako pusté, opustené miesto. V roku 1681 dal Leopold I. postaviť na jej území vodný hrad, ktorý zveril Štefanovi Zichymu. Ostatné časti chotára vlastnili viaceré zemianske rody. V priebehu 18. storočia bola obec často ohrozovaná povodňami, dôsledku toho boli obyvatelia nútení sťahovať sa na západ od rieky a vybudovať dedinu na dnešnom mieste. Na ostatných častiach chotára hospodárila rodina Posárových, mali dokonca privilégiá vidieckeho mesta. Neskôr tu dostal kráľovskú donáciu František Gyulai.

V 19. stor. bolo v dedine 98 zemepánov. Nakoniec sa celé územie dostalo do vlastníctva ostrihomského arcibiskupstva a Gejzu Pulayho. V roku 1787 mala Kameničná 32 obytných domov a 381 obyvateľov. V roku 1828 tu bolo 36 bytov a 349 obyvateľov. Obyvateľstvo sa zaoberalo poľnohospodárstvom. K obci verejnosprávne patrili osady Balvany so 115 obyvateľmi, Králka s 58, Čierny Chrbát so 42, Piesky 157, Sady so 46 a Lohót s 59 obyvateľmi. Spoza Váhu patrili sem ešte Veľký ostrov, Kindeš a Kava. Časť týchto usadlostí sa v druhej polovici 20. stor. oddelila od Kameničnej. Stratou osád sa podstatne znižoval počet obyvateľov obce. V r. 1948 bol ešte ich počet 2838, kým v r. 1970 bolo 2109 evidovaných obyvateľov.

Majitelia povodňami zničených a zrútených domov v 18. storočí dospeli k rozhodnutiu, že svoje domy postavia na bezpečnejších parcelách, ďalej od rieky. Tak sa dostala obec na svoje dnešné miesto. V roku 1898 a 1903 spôsobili veľké škody opäť povodne. V tej dobe mala obec 153 domov a 1431 obyvateľov. Písomnosti obce pred revolučnými rokmi 1848-1849 až do r. 1858 vybavovala šľachta. Vtedy si v obci zvolili notára v osobe Jozefa Csapkovicsa, ktorý zostal v tomto úrade až do r. 1862. Od roku 1862 ho nasledoval v notárstve Štefan Maráz. V roku 1910 bol postavený Obecný úrad s nákladom 20 000 forintov. Obec nemala peniaze, preto si vedenie obce zobralo pôžičku na výstavbu od novozámockej ľudovej banky.

V 19. storočí /až do roku 1884/ obec nemala ani poštový úrad. V týchto rokoch prichádzali poštové zásielky na komárňanskú poštu, kde si ich mohli adresáti vyzdvihnúť osobne, alebo cez poslíčka. Prvý poštový úrad v dedine bol postavený v roku 1884 a prvým poštmajstrom sa stal Benjamin Petőcz.

Kameničná do r. 1763 nemala školu. V prvej polovici 18. stor. prebiehalo vyučovanie na viacerých miestach, v súkromných domoch na fare a inde. Na začiatku druhej polovice storočia zakúpila obec pozemok na križovatke Hlavnej a Majstrovskej ulice a tu postavili novú školu. Bola spojená s bytom "majstra" učiteľa. Pravidelne pribúdajúci počet detí pobádal vedenie obce k postaveniu takej školy, ktorá bude mať dve triedy. V roku 1896 rozhodli o výstavbe novej dvojtriednej školy. Pre tento účel zakúpili pozemok, ktorý bol naproti katolíckemu kostolu. Na tomto pozemku postavili školu s dvoma triedami, ktoré v 20. storočí postupne rozširovali a modernizovali. Stavebné práce začali na jar 1897, začiatkom mája školu dokončili a odovzdali do užívania 19. septembra. Vyučovanie sa začalo v druhej polovici septembra pod vedením Jozefa Schideka, učiteľa z Kameničnej.

Obec v druhej polovici 20. storočia

Kameničná v posledných piatich desaťročiach druhého tisícročia (1948 – 1989) prežívala dobu socializácie poľnohospodárstva, priemyslu a obchodu. Zároveň však veľká povodeň v roku 1965 a politický prevrat v roku 1989 dopomohli k novej výstavbe a modernizácii obce. Kameničná mala v 50 – tých rokoch 20. storočia 3000 obyvateľov, potom odpojením jednotlivých osád a moderným sťahovaním národa, po sčítaní ľudu v roku 1990 tu žilo iba 1759 obyvateľov. Zloženie obyvateľstva podľa národnosti bolo takéto: 1459 občanov maďarskej národnosti, 277 občanov slovenskej národnosti, 23 občanov iných národností: Česi, Nemci, Bulhari. Sčítanie ľudu 2024 nárast obyvateľov: 1934, z toho 935 muži, a 999 žien.

Povodňou bolo zničených viac ako polovica domov obci. Po povodni v roku 1965 sa začala výstavba za pomoci štátu a patronátnych okresov. Za dva roky bola obec znova postavená. Postavili 200 domov,

za toho 20 poschodových. Charakteristické sú tu 3-4 izby, predsieň, kúpeľňa, splachovacie WC, ústredné kúrenie a vlastná, neskoršie spoločná vodovodná sieť. V poslednom desaťročí storočia sa začala výstavba plynovodu dediny. V roku 1995 ukončili v uliciach dediny uloženie plynového potrubia. V roku 1996 mala väčšina rodín zavedený plyn. V rámci rozvoja obce bol postavený hostinec, nákupné stredisko s potravinami, mäsiarstvom, mliekareň a cukráreň. Bola postavená jednoposchodová budova škôlky pre 70 detí a pre potreby celej obce kultúrne stredisko s kolkárňou, javiskom, kinom a plesovou sálou.

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola s materskou školou Gyulu Lőrincza – Lőrincz Gyula Alapiskola és Óvoda

6.2 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- Všeobecný lekár pre dospelých MUDr. Sás Ladislav
- Zubná lekárka MUDr. Szabóová Eleonóra
- Lekáreň Matricaria

6.3 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje Obecný úrad. V budove starého obecného úradu je aj miestna knižnica. Miestnosti knižnice sú zariadené aj s počítačmi, na ktorých je dostupný internet pre obyvateľov obce.

6.4 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Autoservis Csepregi, Csepregi Attila , Tagová 404
- Tlačiarne LLSA , Lőrincz Alexander, Vízvár 238
- Holičstvo a kaderníctvo, Alica Gajdáčová, Hlavná č. 132
- MOLCOM, stolárstvo, čaluníctvo, Molnár Jozef , Galantská 32

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Agrodružstvo Kameničná č. 104, 946 01 Kameničná
- Balseed s.r.o. Balvany č. 204, 946 01 Kameničná
- Belány Tibor, SHR, Balvany č. 642, 946 01 Kameničná

Obchody:

- Ing. Novák Roland - REVAN potraviny, Hlavná 127
- ZUMIX kvetinárstvo, Zuzana Kazánová , Hlavná 138
- COOP Jednota SD Komárno
- COOP Jednota SD Nové Zámky
- Imrich Kosztolányi – Édes sarok – cukráreň, Mierová 720
- LALI – TRANS s.r.o., č. 252, 946 01 Kameničná – od 01.04.2023 – obchod stavebnín

Pohostinská a reštaurácie:

- Restaurant KONKOLY , Ing. Novák Roland č. 147
- HÉRA Bar, Hlavná č. 100, Žaneta Tóth
- Agroturistická ubytovňa „U piatich riekach“ č. 961- FORAGRO s.r.o.,

6.5 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby obec zabezpečuje poskytovaním doplnkových služieb starším občanom.

6.6. Prenesené kompetencie obce

1. Územné plánovanie a stavebný poriadok

Od 01.07.2012 v zmysle článku 9 zákona č. 416/2001, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 50/1976 je obec povinná zabezpečiť činnosti v oblasti územného plánovania a stavebného poriadku. Obec Kameničná zabezpečuje tieto činnosti prostredníctvom Spoločného stavebného úradu so sídlom v Komárne.

2. Matrika

V rámci výkonu právomoci matrika vedie matričné knihy:

- kniha narodení
- kniha o uzavretí manželstiev
- kniha o úmrtí

Matrika vykonáva:

- uzatváranie manželstiev
- vydávanie rodných listov, sobášnych listov, úmrtných listov
- overovanie listín, podpisov
- vydávanie dokladov pre osobitnú matriku
- vydávanie matričných dokladov pre zahraničie

3. Hlásenie pobytu občanov a register obyvateľstva

V rámci tejto právomoci obec:

- vedie evidenciu obyvateľov
- vykonáva mesačné hlásenie pohybu obyvateľov
- zabezpečuje vedenie a sústavnú aktualizáciu evidencie obyvateľov
- zabezpečuje styk s verejnosťou, vydáva potvrdenia o trvalom a prechodnom pobyte
- zabezpečuje styk so všetkými aktuálnymi inštitúciami / polícia, súdy, prokuratúra, notárske úrady, a pod./
- prideluje indexy k novým súpisným číslam rodinných domov

4. Starostlivosť o životné prostredie

V rámci tejto právomoci obec:

- vykonáva hodnotiacu a rozhodovaciu činnosť v agende vzťahujúcej sa na problematiku ochrany drevín,
- ukladá vlastníkovi / správcovi, nájomníkovi/ pozemku na ktorom drevina rastie vykonať nevyhnutné opatrenia na jej ozdravenie alebo rozhodnúť o jej vyrúbaní
- dáva súhlas na výrub stromov a krovitých porastov
- prijíma oznámenia o výrube drevín, ak hrozí bezprostredné ohrozenie zdravia alebo života človeka alebo značná škoda majetku
- spolupracuje s organizáciami ochrany prírody

- ukladá vykonanie primeranej náhradnej výsadby za povolený výrub drevín.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2025. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2025 bol zostavený ako vyrovnaný.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2025 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2025.

Rozpočet bol zmenený :

- 1. zmena schválená rozpočtovým opatrením č. 1 dňa 06.03.2025 Uzn.č. 218/2025
- 2. zmena schválená rozpočtovým opatrením č. 2 dňa 27.06.2025 Uzn.č. 248/2025
- 3. zmena schválená rozpočtovým opatrením č.3 dňa 25.09.2025 Uzn.č. 262/2025
- 4. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 4 zamestnancom obce dňa 31.12.2025 a schválená starostom obce dňa 31.12.2025.

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2025

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	1 219 117,00	1 424 798,34	1 326 966,93	93,13
z toho :				
Bežné príjmy	753 378,00	886 651,52	886 317,11	99,96
Kapitálové príjmy	102 497,00	135 994,00	38 497,00	28,31
Finančné príjmy	0	26 075,30	26 075,30	100,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	363 242,00	376 077,52	376 077,52	100,00
Výdavky celkom	1 219 117,00	1 424 798,34	1 202 849,55	84,42
z toho :				
Bežné výdavky	683 923,00	821 555,71	741 436,73	90,25
Kapitálové výdavky	118 952,00	182 897,60	41 067,79	2,45
Finančné výdavky	42 000,00	44 267,51	44 267,51	100,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	363 242,00	376 077,52	376 077,52	100,00
Rozpočet obce	0	0	124 117,38	

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2025

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2025 v EUR
Bežné príjmy spolu	1 262 394,63
z toho : bežné príjmy obce	886 317,11
bežné príjmy RO	376 077,52
Bežné výdavky spolu	1 117 514,25
z toho : bežné výdavky obce	741 436,73
bežné výdavky RO	376 077,52
Bežný rozpočet	144 880,38
Kapitálové príjmy spolu	38 497,00
z toho : kapitálové príjmy obce	38 497,00
kapitálové príjmy RO	0
Kapitálové výdavky spolu	41 067,79
z toho : kapitálové výdavky obce	41 067,79
kapitálové výdavky RO	0
Kapitálový rozpočet	- 2 570,79
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	142 309,59
Vylúčenie z prebytku/ úprava schodku	- 9 115,70
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	133 193,89
Príjmy z finančných operácií	26 075,30
Výdavky z finančných operácií	44 267,51
Rozdiel finančných operácií	- 18 192,21
PRÍJMY SPOLU	1 326 966,93
VÝDAVKY SPOLU	1 202 849,55
Hospodárenie obce	124 117,38
Vylúčenie z prebytku/ Úprava schodku	-9 115,70
Upravené hospodárenie obce	115 001,68

Prebytok rozpočtu v sume 142 309,59 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **upravený** o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a podľa osobitných predpisov v sume EUR navrhujeme použiť na:

- na vysporiadanie zostatku finančných operácií 18 192,21 EUR

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto **prebytku vylučujú** :

- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 9 115,70 EUR, a to na :
 - prenesený výkon v oblasti školstva v sume 1 722,00 EUR
 - stravné pre deti v hmotnej núdzi v sume 1 393,70 EUR
 - dotácia na SĽAK od DPO Bratislava v sume 6 000,00 EUR

7.3.Rozpočet na roky 2025-2028

	Skutočnosť 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027	Rozpočet na rok 2028
Príjmy celkom	1 326 966,93	1 189 553	1 194 359	1 194 359
z toho :				
Bežné príjmy	886 317,11	813 031	822 225	822 225
Kapitálové príjmy	38 497,00	0	0	0
Finančné príjmy	26 075,30	0	0	0
Príjmy RO s právnou subjektivitou	376 077,52	376 522	372 314	372 314
Výdavky celkom	1 202 849,55	1 189 553	1 194 359	1 194 359
z toho :				
Bežné výdavky	741 436,73	771 031	780 045	780 045
Kapitálové výdavky	41 067,79	0	0	00
Finančné výdavky	44 267,51	42 000	42 000	42 000
Výdavky RO s práv. subjektivitou	376 077,52	376 522	372 314	372 314
	124 117,38			

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1. Majetok

a/ za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
Majetok spolu	3 178 104,55	3 184 353,16
Neobežný majetok spolu	2 466 635,52	2 405 499,10
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	2 371 832,31	2 326 201,63
Dlhodobý finančný majetok	94 803,21	80 297,47
Obežný majetok spolu	710 793,30	776 777,05
toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS	337 386,11	288 715,44

Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	116 384,38	121 424,39
Finančné účty	257 022,81	366 637,22
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	675,73	1 077,03

b/ za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
Majetok spolu	3 208 281,63	3 231 796,09
Neobežný majetok spolu	2 807 701,97	2 714 195,43
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	2 712 898,76	2 633 897,96
Dlhodobý finančný majetok	94 803,21	80 297,47
Obežný majetok spolu	399 903,93	516 523,63
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS	881,06	20,10
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	117 334,72	122 485,64
Finančné účty	281 537,54	394 017,89
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	675,73	1 077,03

8.2.Zdroje krytia

a/ za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 178 104,55	3 184 353,18
Vlastné imanie	1 320 267,20	1 264 868,22
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Výsledok hospodárenia za účt.obdobie	206 058,70	-55 398,98
Záväzky	976 396,99	1 064 231,96
z toho :		
Rezervy	1 700	1 700,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé záväzky	868 706,21	824 966,80
Krátkodobé záväzky	105 990,78	231 544,08
Bankové úvery a výpomoci	0	
Časové rozlíšenie	881 440,36	855 253,00

b/za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 208 281,63	3 231 796,09
Vlastné imanie	1 299 150,95	1 241 194,21
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	1 299 150,95	1 241 194,21
Záväzky	1 026 648,96	1 120 585,69
z toho :		
Rezervy	1 700,00	1 700,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	2 415,60	7 656,88

Dlhodobé záväzky	875 713,02	832 339,40
Krátkodobé záväzky	146 820,34	278 889,41
Bankové úvery a výpomoci	0	
Časové rozlíšenie	882 481,72	870 016,19

8.3. Pohľadávky

a/ za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2025
Pohľadávky do lehoty splatnosti	5 317,35	7 658,81
Pohľadávky po lehote splatnosti	115 376,61	119 136,41

b/ za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2025
Pohľadávky do lehoty splatnosti	6 267,69	7 658,81
Pohľadávky po lehote splatnosti	115 376,61	119 136,41

8.4. Záväzky

a/ za materskú účtovnú jednotku

Záväzky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2025
Záväzky do lehoty splatnosti	974 076,99	1 055 890,88
Záväzky po lehote splatnosti	620,00	620,00

b/ za konsolidovaný celok

Záväzky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2025
Záväzky do lehoty splatnosti	1 021 913,36	1 110 608,81
Záväzky po lehote splatnosti	620,00	620,00

9. Hospodársky výsledok za 2025 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku
a za konsolidovaný celok
a/ za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2024	Skutočnosť k 31.12.2025
Náklady	1 119 840,88	1 079 812,17
50 – Spotrebované nákupy	102 271,29	100 870,87
51 – Služby	169 736,45	188 187,68
52 – Osobné náklady	373 437,23	427 583,79
53 – Dane a poplatky	359,81	473,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	28 156,42	10 485,81
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	197 245,49	193 846,98
56 – Finančné náklady	10 356,00	9 783,97
57 – Mimoriadne náklady		
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	238 278,19	148 580,07
59 – Dane z príjmov		
Výnosy	1 325 899,58	1 024 413,19
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	77 900,21	71 856,12
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb		
62 – Aktivácia		
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	784 416,17	754 126,99
64 – Ostatné výnosy	369 065,38	110 758,08
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1 700,00	1 700,00
66 – Finančné výnosy		
67 – Mimoriadne výnosy		
69 – Výnosy z transf. a rozpočt. príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriad. obcou alebo VÚC	92 817,82	85 972,00
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	206 058,70	-55 398,98

b/ za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2024	Skutočnosť k 31.12.2025
Náklady	1 322 291,67	1 380 758,35
50 – Spotrebované nákupy	142 104,14	143 590,38
51 – Služby	174 809,44	192 420,27
52 – Osobné náklady	686 600,24	754 845,36
53 – Dane a poplatky	359,81	473,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	31 356,67	12 599,84
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	245 652,08	241 656,69
56 – Finančné náklady	10 877,99	10 305,41
57 – Mimoriadne náklady		
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	30 531,30	24 867,40
59 – Dane z príjmov		
Výnosy	1 526 104,44	1 322 801,61
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	99 832,16	93 346,07
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb		
62 – Aktivácia		
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	784 416,17	754 126,99
64 – Ostatné výnosy	369 300,38	103 132,08
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1 700,00	1700,00
66 – Finančné výnosy		
67 – Mimoriadne výnosy		
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	270 855,73	362 724,47
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	203 812,77	-57 956,74

Hospodársky výsledok bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

10. Ostatné dôležité informácie

a. Prijaté granty a transfery

V roku 2025 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
ÚPSVaR Komárno	16,60	Dotácia na školské potreby
ÚPSVaR Komárno	480,00	Prídavky na deti
Ministerstvo vnútra	621,39	Register obyvateľstva
Krajský staveb. úrad Nitra	3 086,38	Spoločný stavebný úrad
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	157 570,80	Školstvo – normatív ZŠ
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	94 147,00	Školstvo – normatív - MŠ
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	992,00	Školstvo – špecifiká-7% zvýš.
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	1 581,00	Školstvo – príspevok pre učebnice
Ministerstvo vnútra	2 784,25	Matrika
Ministerstvo vnútra	99,60	Register adries
ÚPSVaR Komárno	12 878,60	Stravné pre deti zšc+ predškol.
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	450,00	Pre deti MŠ – predškol.-súčasť
Krajský staveb. úrad Nitra	81,35	Miestne komunikácie
KÚŽP Nitra	246,12	Životné prostredie
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	1 024,00	Vzdelávacie poukazy
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	250,00	Škol. – pre deti soc.znev.prostr.
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	5 840,00	Pedagogický asistent
Dobrovoľná požiarna ochrana Blava	3 000,00	Požiarna ochrana
Dobrovoľná požiarna ochrana Blava	6 000,00	Dotácia SLAK
NSK	5 000,00	Výmena sviet. v novom cintoríne
Enviromentálny fond	1 813,21	Separovaný zber
Ministerstvo financií SR Bratislava	14 421,57	Dotácia na odmeny
ÚPSVaR Komárno	348,90	Dohoda
Darcovia – obyvatelia	1 162,00	Finančný dar

b. Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2025 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 2/2021 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky na - kapitálové výdavky na - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Telovýchovná jednota AGRO Kameničná	7 820,- €	7 820,- €	0
Karate klub Kameničná	3 000,- €	3 000,- €	0
Dobrovoľný. Hasičský zbor Kameničná	480,- €	480,- €	0
Klub dôchodcov – ZO JDS Kameničná	500,- €	500,- €	0
CSEMADOK Kameničná	800,- €	800,- €	0
Poľovnícke združenie Kameničná	400,- €	400,- €	0

10.3.Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Kameničná aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

V roku 2026 sa obec aj naďalej bude snažiť predkladať projekty tak ako po minulé roky, aby bola naša obec krajšia.

10.4.Významné investičné akcie v roku 2025:

- Stavebné práce – Zberný a vsakovací systém na odvedenie vôd z povrchového odtoku

10.5.Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

10.6. Investícia obce do oblasti vedy a výskumu

Obec neuvažuje investovať v oblasti vedy a výskumu.

10.7.Vplyv činnosti obce na životné prostredie:

Činnosť Obce Kameničná má kladný dopad na životné prostredie, nakoľko separuje komunálny odpad, vykonáva dohľad nad výrubom stromov a dohliada na ochranu ovzdušia.

10.8.Činnosť obce na nezamestnanosť

Obec nemá priamy dopad na nezamestnanosť, avšak zamestnáva dlhodobu nezamestnaných na menšie obecné služby /MOS/ za účelom udržiavania pracovných návykov uchádzačov o zamestnanie.

Tiež zamestnávala 1 nezamestnanú v zmysle dohody č. 24/14/054/242 od 01.1.2025 do 31.06.2025 a dohody č. 24/14/054/113 od 01.07.2025 do 31.12.2025 uzatvorenej s ÚPSVaR .

10.9.Organizačná zložka obce v zahraničí

Obec Kameničná nemá organizačnú zložku v zahraničí.

10.10.Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nie je vystavená významným rizikám a neistotám.

Obec nevedie súdny spor.

Vypracovala: Noémi Ďurčovičová

V Kameničnej, dňa 16.06.2026

Schválil:

Dezider Pataki
starosta obce

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke